

Contraente _____

**COMUNICAZIONE INFORMATIVA SUGLI OBBLIGHI DI COMPORTAMENTO CUI
GLI INTERMEDIARI SONO TENUTI NEI CONFRONTI DEI CONTRAENTI (Allegato 7A)**

La presente comunicazione viene affissa nei locali dell'intermediario in posizione visibile al pubblico.

Nel caso di offerta fuori sede o nel caso in cui la fase precontrattuale si svolga mediante tecniche di comunicazione a distanza, l'intermediario consegna/trasmette al cliente la presente comunicazione prima di far sottoscrivere una proposta o, qualora non prevista, un contratto di assicurazione.

Ai sensi delle disposizioni del D. Lgs. n. 209/2005 (Codice delle Assicurazioni Private) e del Regolamento ISVAP n. 5/2006 così come modificato dal Provvedimento Isvap n°2720 del 2 luglio 2009 in tema di norme di comportamento che devono essere osservate nell'esercizio dell'attività di intermediazione assicurativa, gli intermediari:

- a) prima della sottoscrizione della proposta di assicurazione o, qualora non prevista, del contratto, **consegnano al contraente copia del documento (Allegato n. 7B del regolamento ISVAP)** che contiene notizie sull'intermediario stesso, sulle potenziali situazioni di conflitto di interessi e sulle forme di tutela del contraente;
- b) prima della sottoscrizione della proposta di assicurazione o, qualora non prevista, del contratto, **illustrano al contraente** - in modo corretto, esauriente e facilmente comprensibile - **gli elementi essenziali del contratto** con particolare riguardo alle caratteristiche, alla durata, ai costi, ai limiti di copertura, agli eventuali rischi finanziari connessi alla sua sottoscrizione ed ad ogni altro elemento utile a fornire un'informativa completa e corretta;
- c) **sono tenuti a proporre o consigliare contratti adeguati alle esigenze di copertura assicurativa e previdenziale del contraente**, nonché, ove appropriato in relazione alla tipologia del contratto, alla sua propensione al rischio; a tal fine acquisiscono dal contraente stesso ogni informazione che ritengono utile;

d) **informano il contraente** della circostanza che il suo rifiuto di fornire una o più delle informazioni richieste pregiudica la capacità di individuare il contratto più adeguato alle sue esigenze; nel caso di volontà espressa dal contraente di acquisire comunque un contratto assicurativo ritenuto dall'intermediario non adeguato, lo informano per iscritto dei motivi dell'inadeguatezza;

e) **consegnano al contraente copia della documentazione precontrattuale e contrattuale** prevista dalle vigenti disposizioni, **copia del contratto stipulato e di ogni altro atto o documento da esso sottoscritto;**

f) possono ricevere dal contraente, a titolo di versamento dei premi assicurativi, i seguenti mezzi di pagamento:

1. **assegni bancari, postali o circolari, muniti della clausola di non trasferibilità**, intestati o girati all'impresa di assicurazione oppure all'intermediario, espressamente in tale qualità;
2. **ordini di bonifico, altri mezzi di pagamento bancario o postale**, sistemi di pagamento elettronico, che abbiano quale beneficiario uno dei soggetti indicati al precedente punto 1;
3. **denaro contante, esclusivamente per i contratti di assicurazione del ramo responsabilità civile auto e relative garanzie accessorie** (se ed in quanto riferite allo stesso veicolo assicurato per la responsabilità civile auto), con il limite pari o superiore a **TREMILA/00 euro annui** per ciascun contratto o per più contratti pagati contestualmente, nonché per i contratti degli **altri rami danni con il limite di settecentocinquanta/00 euro annui per ciascun contratto.**

INFORMAZIONI DA RENDERE AL CONTRAENTE PRIMA DELLA SOTTOSCRIZIONE DELLA PROPOSTA O, QUALORA NON PREVISTA, DEL CONTRATTO (ALLEGATO 7B)

Ai sensi della vigente normativa, l'intermediario assicurativo ha l'obbligo di consegnare al contraente il presente documento che contiene notizie sull'intermediario stesso, su potenziali situazioni di conflitto di interessi e sugli strumenti di tutela del contraente. L'inosservanza dell'obbligo di consegna è punita con sanzioni amministrative pecuniarie e disciplinari.

Parte I[^] - Informazioni generali sull'intermediario

Informazioni sull'intermediario che entra in contatto con il contraente				
Barrare con X	Cognome e Nome	Qualifica	Iscrizione al RUI	Data Iscrizione
X	FRANCESCO ZANABONI	Responsabile dell'attività di intermediazione	A000006244	07/10/2010

I suddetti estremi identificativi e di iscrizione dell'intermediario iscritto al RUI possono essere verificati consultando il Registro Unico degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi sul sito internet dell' IVASS www.ivass.it.

Dati dell'intermediario per cui viene svolta l'attività		
Ragione Sociale	K & CO. SRL	
Iscrizione nel registro	Sezione	A – Agente
	N. Iscrizione Data iscrizione	A00035066 07/10/2010
Indirizzo sede legale	VIA SCRIVIA N. 10 58100 GROSSETO	
Indirizzo sedi secondarie		
Telefono Fax	0564/28821 0564/414198	
Indirizzo PEC, e-mail e sito web	info@kecosrl.it / kecosrl@pec.it - www.kecosrl.it	
Responsabile dell'intermediazione	ZANABONI FRANCESCO iscritto alla sez. A del Rui n. A000006244	
Denominazione delle Compagnie di cui sono offerti i prodotti	ELBA COMPAGNIA DI ASSICURAZIONI E RIASSICURAZIONI S.P.A.	

Autorità competente alla vigilanza sull'attività svolta:

IVASS – Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni – Via del Quirinale,21 ROMA

I suddetti estremi identificativi e di iscrizione dell'intermediario iscritto al RUI, per il quale è svolta l'attività, possono essere verificati consultando il Registro Unico degli Intermediari Assicurativi e Riassicurativi sul sito internet dell' IVASS www.ivass.it.

Parte II^ - Informazioni relative a conflitti di interesse ed imparzialità dell'intermediario

- L'Intermediario, sia quello che entra in contatto con il cliente sia quello per cui viene svolta l'attività, non detiene partecipazioni dirette o indirette al capitale sociale o al diritto di voto superiori al 10 %, di una delle Imprese di Assicurazioni sopraelencate.

- Nessuna Impresa di Assicurazione sopraelencata o Impresa controllante di un'Impresa di Assicurazione sopraelencata è detentrica di partecipazioni dirette o indirette superiori al 10% del capitale sociale o dei diritti di voto dell' Agenzia K & CO. SRL

Criteri di valutazione del contratto proposto:

- l'intermediario fornisce consulenze basate su un'analisi imparziale, specificando il n° ____ contratti (ove possibile) sul quale fonda le proprie valutazioni;

- l'Intermediario precisa che in virtù di un obbligo contrattuale è tenuto a proporre esclusivamente i prodotti assicurativi delle seguenti Imprese di Assicurazioni: **ELBA COMPAGNIA DI ASSICURAZIONI E RIASSICURAZIONI S.P.A.**

Parte III^ - Informazioni sugli strumenti di tutela del contraente

Si rende noto al contraente che:

- i premi pagati dal contraente all' intermediario e le somme destinate ai risarcimenti o ai pagamenti dovuti dalle imprese di assicurazione sopraelencate, se regolati per il tramite dell'intermediario, costituiscono patrimonio autonomo e separato dal patrimonio dell'intermediario stesso;
- l'attività di intermediazione è garantita da Polizza di assicurazione di Responsabilità Civile che copre tutti i danni arrecati ai contraenti da negligenze ed errori professionali dell'intermediario o da negligenze, errori professionali ed infedeltà dei dipendenti, dei collaboratori o delle persone del cui operato l'intermediario deve rispondere a norma di legge;
- come previsto dal Regolamento Isvap n. 24 del 19/05/2008 si rende noto che è facoltà per il contraente, fermo restando la possibilità di rivolgersi all'Autorità Giudiziaria, di inoltrare reclamo per iscritto:

C1. all'intermediario kecosrl@pec.it

C2. all'impresa preponente, secondo le modalità di seguito elencate, compilando in tutte le sue parti, l'apposito modulo scaricabile dalla sezione Reclami del sito della stessa e comunque indicando sempre:

- i propri dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, domicilio),
- il numero di polizza,
- il recapito telefonico al quale il cliente desidera essere contattato,
- una descrizione chiara del prodotto fornito dalla compagnia e dei motivi per i quali si presenta il reclamo ed eventuale documentazione a supporto dei fatti oggetto di contestazione.

➤ Per Elba Assicurazioni SpA

Il reclamo deve essere inviato alla Segreteria Generale - Funzione Reclami con una delle seguenti modalità alternative:

- per posta ordinaria Via Mecenate, 90 20138 Milano
- per fax: 02/92885749
- per posta elettronica: e-mail reclami@elbassicurazioni.it

C3. Qualora il contraente non dovesse ritenersi soddisfatto dell'esito del reclamo o in caso di assenza di riscontro da parte dell'intermediario o dell'impresa entro il termine di 45 giorni dal ricevimento dell'istanza, di rivolgersi all'IVASS (Istituto per la Vigilanza sulle Assicurazioni), inviando il reclamo, utilizzando l'apposito modulo scaricabile dal sito dell'Autorità, allegando la documentazione relativa al reclamo trattato dall'impresa proponente e il relativo riscontro. L'invio potrà avvenire con una delle seguenti modalità alternative:

- Per posta al Servizio Tutela degli Utenti - Via del Quirinale n. 21 – 00187 Roma,
- via fax al 06/42133745 o 06/42133353
- via PEC all'indirizzo: ivass@pec.ivass.it .

C4. Qualora la risposta fornita sia insoddisfacente o la stessa non pervenga entro i termini previsti, prima di interessare l'Autorità Giudiziaria, il reclamante potrà ricorrere ai sistemi regolamentati di risoluzione stragiudiziale delle controversie.

In ossequio alle disposizioni di cui al D.Lgs. 196/03 – i dati forniti saranno trattati per le finalità strettamente connesse all'evasione della segnalazione, nel rispetto della vigente normativa in materia di privacy, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Data _____ **Luogo** _____

L'intermediario/Addetto

Il Contraente per ricevuta

Dichiarazione del Contraente ai sensi dell'art. 49, comma 3, del Regolamento Isvap n. 5/2006 e dell'art. 9, comma 4 del Regolamento Isvap n. 23/2008

Ragione Sociale/Cognome nome _____

P.IVA/Codice Fiscale _____

Il sottoscritto Contraente dichiara di aver ricevuto:

- a) Copia delle informazioni da rendere prima della sottoscrizione della proposta o qualora non prevista, del contratto;
- b) Documentazione precontrattuale e contrattuale prevista dalle disposizioni vigenti;
- c) Informativa ai sensi dell'art. 131 del D.lgs. 7 settembre 2005 n.209 e dell'art. 9 del Regolamento Isvap n. 23 del 9 maggio 2008.

Data

Il Contraente per ricevuta
